

Versión Nº 1

MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE CERTIFICADO DE PRODUCCIÓN NACIONAL DE CEMENTO CON CLINKER DE ORIGEN NACIONAL - SPROCON

Documento elaborado por el Viceministerio de Comercio Interno, valido para fines de la Certificación de Producción Nacional de Cemento con Clinker de Origen Nacional



MANUAL DE USUARIO SPROCON

CERTIFICADO DE PRODUCCIÓN NACIONAL DE CEMENTO CON CLINKER DE ORIGEN NACIONAL

CONTENIDO

1.	OBJETIVO
2.	ALCANCE
3.	ABREVIATURAS
4.	ESTADOS DE SITUACIÓN
5.	RESPONSABLES
6.	PROCEDIMIENTO
6.1.	Acceso al sistema
6.2.	Pantalla inicial
6.3.	Entorno del Sistema
6.4.	Descripción de Opciones
6.4.1.	Datos Generales
6.4.2.	Solicitud->Nueva
6.4.3.	Solicitud->Listado General6
6.4.4.	Solicitud->Editar
6.4.5.	Solicitud->Eliminar
6.4.6.	Solicitud->Envío de la solicitud8
6.4.7.	Solicitud->Visualizar solicitud8
6.4.8.	Manual del usuario9
6.5.	Perfil de usuario9
6.6.	Salir



1. OBJETIVO

Establecer el procedimiento para realizar la solicitud y obtención del Certificado de Producción Nacional de Cemento con Clinker de Origen Nacional, en el marco de la Resolución Ministerial MDPyEP/DESPACHO/N° 101.2019.

2. ALCANCE

Se aplica al personal de las empresas o entidades involucrado con la gestión de solicitud y obtención de dicho certificado.

3. ABREVIATURAS

- **MDPyEP:** Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural.
- VCI: Viceministerio de Comercio Interno.
- **DGCI:** Dirección General de Comercio Interno.

4. ESTADOS DE SITUACIÓN

- **REGISTRADO:** La solicitud se encuentra registrado en el sistema y aún está pendiente de envío al Viceministerio.
- **SOLICITADO:** Significa que la solicitud ha sido enviada al Viceministerio.
- EN REVISION: La solicitud se encuentra en revisión por parte del Viceministerio, según los plazos establecidos en el Reglamento.
- **APROBADO:** La solicitud ha sido aprobado después de su evaluación.
- **OBSERVADO:** La solicitud se encuentra con observaciones realizadas por el Viceministerio, mismas que deben ser subsanadas.
- **CERTIFICADO:** La solicitud se encuentra con su respectiva certificación.

5. **RESPONSABLES**

El presente manual está destinado para el personal de las empresas o entidades designado para realizar las solicitudes de certificación.

6. PROCEDIMIENTO

6.1. Acceso al sistema

Para acceder al Sistema SPROCON se requiere una cuenta de usuario y clave correspondiente, que será otorgada por el VCI, posteriormente, ingresar a la siguiente dirección web:



Versión Nº 1

<u>http://vcie.produccion.gob.bo/siexco/web/app.php/principal/cemento</u>, y se visualizara la siguiente pantalla:

ŀ	Autenticaciór	ı
Usuario		
Contraseña	a	
	Ingresar	

6.2. Pantalla inicial

Modulos » Hatalitados ESTADÍSTICAS Sistemas disponibles para el usuario dispo	el sistema
ESTADÍSTICAS Sistemas disponibles para el usuario dispo	a tha La
	nible
Sin datos!!!	
Empresas Cemento Nacional	

6.3. Entorno del Sistema

Cemento Admin	× 🕂	and and a sequence of the second	- 0	×
← → C △ ④ loc	alhost/siexco/web/principal/cemento	🛠 🙃 Codice 🏚 Portal SIEXCO dev. 🦉 SIEXCO comex . 🙃 tshaPbAdmin. 🔿 anbsavil.aduana.n.	🥶 📆 🕤 🕻	voritos
Sistema Informático para la Emis ERROR	sión de Certificado de Producción Nacional de Cemento		Bienvenid icementi	à -
	A Inicio > Error > Empresa			
🖀 Inicio	Error » Empresa inexistente			
Datos Generales	Ferror 15 usuario actual no esta vinculario a una amorasa en el sistema	Barra de estado		
Solicitud 🗸	• ETO: Init el usuano accuarno esca vinculado a una cinpresa en el sistema.			
Manual del Usuario	Menú	Contenidos		

Consiste en las siguientes opciones de menú: Inicio, que consiste en notificaciones y estadística sobre las solicitudes; Datos Generales, es para actualizar información correspondiente a la empresa; Solicitud, consta de las operaciones de Nueva y Listado General; finalmente Manual de usuario, corresponde al presente documento. En el área de contenido se despliega todas las operaciones referentes al menú. En la barra de estado se cuenta con: Icono de sistemas, la cual es para ver a que sistemas o módulos tiene acceso el usuario; Perfil, en esta opción se despliega los datos del usuario y también permite realizar el cambio de contraseña; y por último, Salir, la cual es para abandonar el sistema.



VCI/DGCI/MAN-001

CERTIFICADO DE PRODUCCIÓN NACIONAL DE CEMENTO CON CLINKER DE ORIGEN NACIONAL

Versión Nº 1

6.4. Descripción de Opciones

6.4.1. Datos Generales

Despliega información correspondiente a la empresa, estos datos se pueden modificar con la opción "Actualizar datos". Posteriormente en base a esta información se generará solicitudes y su respectiva Certificación.

Razón Social:	ECEBOL - Empresa Pública Pro	ductiva Cementos de Bolivia	NIT:	8546461
Nacionalidad:	Boliviana		Matricula de Comercio:	000456
Tipo Societario:	Empresa Pública (Pública)		Tipo Empresa:	Pública 🔹
Datos de contacto				
Domicilio Fiscal:	Ciudad de oruro			
Telefono (s):	2456789		Nro. Fax:	2-4578452
Email:	pordefinir@nada.com		Nro. Celular:	74560123
Datos del Representant	e Legal			
Nombre (s):	Juan José		Apellido (s):	Perez Velasco
Nacionalidad:	Boliviana		Cédula de Identidad:	456132
Poder Notarial:	456-2019		Nro. Celular:	78529312
Domicilio:	Av. Bolivar nro 1234			
Email:	juan@perez.com		Telefono Fijo:	0

6.4.2. Solicitud->Nueva

atos del solici	itante							
Razón Social	ECEBOL - Empresa Pública	Productiva Cemento	s de Bolivia	Domicilio Fiscal	Ciudad de oruro		Representante	Juan José Perez Velasco
Nacionalidad	Boliviana			Telefono	2456789		C.L	456132
NIT	NIT 8546461			Nro. Celular	74560123		Nacionalidad	Boliviana
Nro. Matricula	a 000456			Nro. Fax	2-4578452		Poder notarial	456-2019
Tipo Societario	Empresa Pública			Email	pordefinir@nada.com	n	Telefono	0 - 78529312
atos del prod	ucto							
		Tipo de Cemento:	Portland tipo I					
	Número de Lo	te de Producción:	Nro de lote					
	Volumen Solicitado	de Contratación:	Volumen					
	U	inidad de Medida:	Bolsas 50 Kg		*			
atos del orige	n de la materia prin	na						
		Municipio:	Acasio			*		
		Localidad:	Localidad de orige	en				
	Provee	dor Piedra Caliza:	Proveedor de pier	dra caliza				
	Proveed	or Arcillas/Marga:	Proveedor de Arci	ar de Arcillas/marga				
	Proveedor N	Mineral de Hierro:	Proveedor de Min	veedor de Mineral de hierro				
		Otros:	Otros					
atos autoriza	dos para entrega							
	Nombre Completo: N	lombre autorizado j	para recojo del cert	tificado		Cédula de Identidad	Número de carne	t



Se genera el formulario de solicitud para ser registrada en el sistema, cuenta con cuatro secciones:

- 1. Datos de la empresa.
- 2. Datos del producto, que hace referencia a datos de producción del cemento.
- 3. Datos del origen de la materia prima.
- 4. Datos autorizados para entrega.

A continuación, una vez llenado el formulario con los datos requeridos, se guarda la solicitud en el sistema con la confirmación, según la siguiente pantalla:

Confirmación × ¿Esta seguro de guardar la solicitud ? de X Cancelar Aceptar	
♣ Inicio > Mensaje > Solicitud	
Notificación » Solicitud registrada	
✓ Satisfactorio:! La solicitud fue registrada de forma correcta en el sistema.	
La soliciud debe ser finalizado e impreso, posteriormente firmado por el Representante Legal de la empresa y enviado al Viceministerio de Comercio Interno.	
Para finalizar la solicitud en el sistema, seleccione la opción "Solicitud" - "Listado general" y luego el icono de finalizar y enviar.	

6.4.3. Solicitud->Listado General

Al seleccionar esta opción se despliega la lista de todas las solicitudes de la empresa:

😭 Inicio >	Solicitud									
Solicit	ud » Listado gene	ral								
Mostrar	v solicitudes								Buscar:	
No 🗘	Solicitud 🗘	Nro. Lote 🗘	Tipo Cemento (Volumen)	¢	Fecha	٥	Estado	٥	Оро	ciones
1	0001	43	Portland tipo I (8.521,00 lt.)		2019-07-03 11:38:18		REGISTRADO		e 🖉	۵ 🖵
2	0002	456	Portland tipo IP (1.000,00 Tn)		2019-07-03 11:41:20		REGISTRADO		e 🖉	۵ 🖵



6.4.4. Solicitud->Editar

Según la pantalla anterior se cuenta con íconos de opciones Editar e Eliminar (\checkmark , $\stackrel{form}{=}$). Para editar sale el mensaje confirmación:

ductiva Ceme	entos de Bolivia								-	jcemento
🖀 Inicio 🕤 S	Solicitud	Modi	ficación de solicitud.	×						
Solicitu	Jd » Listado gener	al ¿ Esta	usted seguro de modificar la solicitud Nro. 0001 ?							
Mostrar	* solicitudes			Aceptar Cancelar				Buscar:		
No \$	Solicitud \$	Nro. Lote	+ npo cemento (volumen)	+ recild	٥	Estado	¢		Opcion	es
1	0001	43	Portland tipo I (8.521,00 lt.)	2019-07-03 11:3	8:18	REGISTRADO		18		۵ 🖵
2		15.0	Developed stars 10 (1 000 00 Te)					0.00		

Una vez confirmado la edición, muestra el formulario de solicitud para su modificación:

Datos del solici	itante							
Razón Social	ECEBOL - Empresa Pública Productiva Cemento	os de Bolivia Domic	cilio Fiscal	Ciudad de oruro		Representante	Juan José Perez Velasco	
Nacionalidad	Boliviana		Telefono	2456789		C.I.	456132	
NIT	8546461	Nn	o. Celular	74560123		Nacionalidad	Boliviana	
Nro. Matricula	000456		Nro. Fax	2-4578452		Poder notarial	456-2019	
Tipo Societario	Empresa Pública		Email	pordefinir@nada.com		Telefono	0 - 78529312	
Datos del prod	ucto							
	Tipo de Cemento:	Portland tipo I		•				
	Número de Lote de Producción:	43						
	Volumen Solicitado de Contratación:	8521						
	Unidad de Medida:	Litros		•				
Datos del orige	n de la materia prima							
	Municipio:	Acasio			•			
	Localidad:	Viacha						
	Proveedor Piedra Caliza:	Collana						
	Proveedor Arcillas/Marga:	ram	m					
	Proveedor Mineral de Hierro:	San Cristobal						
	Otros:	Otros						
Determine in		0005						
Datos autoriza	dos para entrega							
	Nombre Completo: juan peres			C	édula de Identidad: 5	234567		
				😂 Modificar solicitud				
	Confi	rmación						
	s de	Inacion			~			
	2 Esta s	eguro de modificar la sol	licitud ?					
	C	0						
				× Cancelar	🖌 Aceptar			
				to carrectar	reepean			



6.4.5. Solicitud->Eliminar

Para proceder con la eliminación de la solicitud se debe seleccionar el ícono de $\stackrel{[iii]}{\longrightarrow}$, y aparece el mensaje de confirmación para eliminar la solicitud:

Eliminación de solicitud.		×
¿ Esta usted seguro de eliminar la solicitud Nro. 0001 ?		
	Eliminar	Cancelar

6.4.6. Solicitud->Envío de la solicitud

Una vez se tenga listo la solicitud se debe seleccionar el ícono de 🏠 , con esta opción se envía la solicitud al Viceministerio, después el estado cambia de "Registrado" a "Enviado":

ictiva Ceme Vinicio 🤉 S	ntos de Bolivia Solicitud	Envío	de solicitud	×				icemento [
Solicitu	Id » Listado general	Se envi sistema	ará la solicitud Nro. 0001 al Viceministerio de Com a.	erio Interno, a través del				
Mostrar	* solicitudes						Buscart	
No ¢	Solicitud \$	Nr		Enviar Cancelar	e Estado	•	0	pciones
1	0001	43	Portland tipo I (8.521,00 Bolsa)	2019-07-03 11:38:18	REGISTRADO		18	4
1	0002	456	Portland tipo IP (1.000,00 Tn)	2019-07-03 11:41:20	REGISTRADO		12	4 🖵

6.4.7. Solicitud->Visualizar solicitud

Para ver la solicitud generada seleccionar el ícono de 🖵, posterior a esta acción se visualizará la solicitud en formato PDF:

CERTIFICADO	DE PRODUCCION DEL CEMENTO INFRIDE ORIGEN NACIONAL
CONCLA	Solicitud Nro: 0001
DATO'S DEL SOLICITANTE	
Plazin Social del edicitarile	ECEBOL - Empress Publics Productive Cementol de Britive
Neo de Identificación Tributaria (NET)	0546401
149. Matricula de Comerció (Fundempresa)	000486
Fascionalidad de la empresa	Dutiviana
Donicki Pacel	Cuded de onarb
Telefons Pijo	2456789
Teléfono Cierular	2-4579452 74560123
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	
Tiontae sonpieto	Juan José Perez Velasco
Cédula de identidad.	456132
Poder ristanel (Documento aquiverente)	456-2019
Nacionalidad del representante	Dutivana
Domicia	Au, Butwee mp 1254
Telefono Pijo	0
Taléfono Celular	78628912
IATOS DEL PRODUCTO	
Nes. Lote de producción	43
Tipo de Cemento	Potend too (
Orgen y procedence de la materia prime para la elaboración del climéter	Acaso, Vische
Pietre Celze (Certere/Proveetor)	Coleta
Arclastrarge arclices (Centers/Proveedox)	181
Mineral de trients (Vacimients/Proveedor) Otrae	San Cristotei
AL SUSCIENTI EL PRESENTE FORMULA PRODUCTO DESCRITO UTULZA CLINKER POSTERIOR, ASUMENDO LA RESPONSA INFORMACIÓN DECLARADA Y PRESENTAS	BO DECLARIO DE FORMA EXPRESA Y VOLUNTARIA QUE EL 191ºs DE DIRGEN BACCOMUL Y AUTOBICO LA VERPIFICACIÓN BILIDAD SOBRE LA VERACIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN E IA.
DATOS PARA LA ENTREGA	
Persona Autorizado para recoger la r	setfuscin: juan peres (C.I. \$234567)
Pecha, 05 de julio de 2019	
	(A ser lienado por VO)
	Fecha de recepción:
	Fecha de admisión:
	Pecha de devolución
Just Just Parez Valasta	



Versión Nº 1

6.4.8. Manual del usuario

Es el presente documento.

6.5. Perfil de usuario

Es la ventana donde se despliega los datos del usuario, y permite realizar cambio de contraseña.

6.6. Salir

Es la opción para cerrar el sistema.